



## МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное казенное учреждение  
«Дирекция государственного заказчика  
по реализации федеральной целевой программы  
«Модернизация транспортной системы России»  
(ФКУ «РОСТРАНСМОДЕРНИЗАЦИЯ»)

### П Р И К А З

06 июня 2016

Москва

№ 44

**Об утверждении Порядка уведомления  
генерального директора работниками ФКУ «Ространсmodernизация»  
о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок уведомления генерального директора работниками ФКУ «Ространсmodernизация» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

Генеральный директор

И.Э. Гудков

УТВЕРЖДЕН  
приказом ФКУ «Ространсмодернизация»  
от 06 июня 2016 г. № 44

**П О Р Я Д О К**  
**уведомления генерального директора работниками**  
**ФКУ «Ространсмодернизация» о возникшем конфликте интересов**  
**или о возможности его возникновения**

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления генерального директора работниками ФКУ «Ространсмодернизация» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Под конфликтом интересов в настоящем Порядке (в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Работники ФКУ «Ространсмодернизация» обязаны уведомить генерального директора о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление), образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку, работник в письменном виде представляет советнику генерального директора, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

5. Регистрация уведомлений осуществляется советником генерального директора, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений, образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

7. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех рабочих дней направляется советником генерального директора, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на рассмотрение генеральному директору.

8. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению генерального директора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу работника.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку уведомления генерального директора  
работниками ФКУ «Ространсмодернизация»  
о возникшем конфликте интересов или  
о возможности его возникновения,  
утвержденному приказом  
от 06 ИЮНЯ 2016 № 44

Генеральному директору  
ФКУ «Ространсмодернизация»

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### У В Е Д О М Л Е Н И Е

#### о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности, структурного подразделения)

уведомляю о том, что:

1) \_\_\_\_\_;  
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2) \_\_\_\_\_;  
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3) \_\_\_\_\_  
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы работника, зарегистрировавшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(подпись работника, зарегистрировавшего уведомление)

